

Form for Sick Leave, Personal, Maternity Leave

แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคคลอดบุตร

Written at The Faculty of Medicine, MSU
เขียนที่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
Date Month Year B.E
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

Subject

เรื่อง
Dear Dean of Faculty of Medicine

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์
I, Name/Surname
ข้าพเจ้า.....

Position
ตำแหน่ง.....

Affiliation

สังกัด (หน่วยงาน/สาขาวิชา).....

Would like to request
ขอลา
 Sick leave due to ลาป่วย เนื่องจาก
 Personal leave due to ลากิจส่วนตัว เนื่องจาก
 Maternity leave ลาคคลอดบุตร

From ตั้งแต่วันที่..... to ถึงวันที่..... for มีกำหนด..... days ว่างการทำงาน days ว่างการทำงาน

My previous sick leave personal leave maternity leave was from
ข้าพเจ้าได้ลา ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคคลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....
to ถึงวันที่..... for days working days. During the leave I can be contacted at
ถึงวันที่..... มีกำหนด..... ว่างการทำงาน..... วัน(..... ว่างการทำงาน) ในระหว่างจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่
Tel.....
โทรศัพท์.....

Sincerely yours
ขอแสดงความนับถือ

Record of Leaves in this Fiscal Year

สถิติการลาในปีงบประมาณ.....			
ประเภทการลา Type leave	ลามาแล้ว Previous (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ Current (วันทำการ)	รวมเป็น Total (วันทำการ)
ลาป่วย Sick			
ลากิจส่วนตัว Personal			
ลาคคลอดบุตร Maternity			

submitter
ผู้ยื่นขอ

.....
(.....)

Superior's comment
ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

Signature
ลงชื่อ

(.....)

Position
ตำแหน่ง.....

Date
วันที่...../...../.....

Decision
คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาต
() อนุญาต () ไม่อนุญาต

Signature
ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(.....)

Position
ตำแหน่ง.....

Date
วันที่...../...../.....

Signature
ลงชื่อ

(.....)

Position
ตำแหน่ง.....

Date
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ 1. การลาคคลอดบุตร ให้สำเนาส่งกองคลังและพัสดุ สำนักงานอธิการบดีจำนวน 1 ชุด
2. การลากิจ+ลาป่วย ต้องไม่เกิน 23 วันทำการ จึงจะมีสิทธิเพิ่มค่าจ้างและค่าตอบแทนในรอบ 6 เดือน
คือ รอบ 1ต.ค. ถึง 31 มี.ค. และ รอบ 1เม.ย. ถึง 30 ก.ย.