



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง แนวปฏิบัติการประมวลผลและการใช้อุปกรณ์เพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
คณะแพทยศาสตร์ และ โรงพยาบาลสุทธาเวช

เพื่อให้เป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2565 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงกำหนดแนวปฏิบัติการประมวลผลและการใช้อุปกรณ์เพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับบุคลากรคณะแพทยศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 0650/2553 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ สั่ง ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 แนวปฏิบัติสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(1) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล) ต้องกระทำเฉพาะข้อมูลเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่านั้น

(2) ไม่นำ หรือ คัดลอก ข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีใด ๆ รวมทั้งการจับภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์ส่วนบุคคลออกไปภายนอกโดยไม่มีเหตุจำเป็น

(3) ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในช่องทางใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตและไม่มีเหตุจำเป็น

(4) การใช้ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

(5) หากจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น เพื่อวัตถุประสงค์ที่เป็นประโยชน์ต่อสุขภาพของสาธารณะ ต้องทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไม่สามารถเชื่อมโยงเพื่อระบุตัวบุคคลได้ หรือ ทำให้เป็นข้อมูลนิรนามก่อน

/(6) การส่งข้อมูล...

(6) การส่งข้อมูลที่มีข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ด้วย เช่น ผลการเรียน ผลการตรวจสุขภาพ ผ่านแอปพลิเคชัน ในการติดต่อสื่อสารและสื่อสังคมต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ค ควรพิจารณาเข้ารหัสข้อมูลดังกล่าวก่อนส่ง และมอบรหัสสำหรับเปิดข้อมูลดังกล่าวสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเท่านั้น

(7) ต้องมีการลบ หรือ ทำลายข้อมูลที่ไม่มีความจำเป็นต่อการใช้งานแล้วอย่างเหมาะสม หากมีการเก็บข้อมูลโดยการบันทึกลงในกระดาษ ต้องจัดเก็บกระดาษที่ใช้บันทึกข้อมูลดังกล่าวและทำลายอย่างเหมาะสม

ข้อ 2 แนวปฏิบัติสำหรับการใช้อุปกรณ์ด้านสารสนเทศ

(1) ตั้งรหัสผ่านสำหรับอุปกรณ์ด้านสารสนเทศของคณะที่ต้องนำไปใช้ภายนอกทุกเครื่อง

1.1 คอมพิวเตอร์ประเภทต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) คอมพิวเตอร์พกพา (laptop/tablet computer) ต้องตั้งรหัสผ่านก่อนเข้าใช้ระบบปฏิบัติการเสมอ

1.2 อุปกรณ์คัดลอกข้อมูลชนิดต่าง ๆ เช่น CDR USB flash drive ต้องตั้งรหัสสำหรับเปิดเข้าอุปกรณ์ดังกล่าว หรือ รหัสสำหรับเปิดไฟล์ที่คัดลอกไปเพื่อใช้งานตามสมควรแก่อุปกรณ์นั้น ๆ

1.3 เก็บรักษาอุปกรณ์ด้านสารสนเทศของคณะอย่างเหมาะสม พึงระลึกไว้เสมอว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในอุปกรณ์ดังกล่าว อาจเกิดการรั่วไหลได้เสมอ

(2) กรณีนำอุปกรณ์สารสนเทศส่วนตัวมาใช้งาน

2.1 หากนำมาเข้าใช้งานในระบบ หรือ เครือข่าย ของคณะแพทยศาสตร์และโรงพยาบาล สุทธาเวช ควรใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานเท่านั้น และไม่คัดลอกข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่จำเป็นในการปฏิบัติงานลงในอุปกรณ์ส่วนตัวดังกล่าว

2.2 หากนำอุปกรณ์คัดลอกข้อมูลส่วนตัวชนิดต่าง ๆ เช่น CDR USB flash drive มาใช้งาน ควรตั้งรหัสสำหรับเปิดเข้าอุปกรณ์ดังกล่าว หรือ รหัสสำหรับเปิดไฟล์ที่คัดลอกไปเพื่อใช้งานตามสมควร

2.3 พึงระลึกไว้เสมอว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในอุปกรณ์ส่วนตัวดังกล่าว อาจเกิดการรั่วไหลได้เสมอเช่นเดียวกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. 2565