บันทึกข้อความ

**สำเนาคู่ฉบับ**

**ส่วนราชการ** คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน / ผู้กำหนดคุณลักษณะ

**ที่**  อว 0605.20/ วันที่ .................................................

**เรื่อง** ขอนำส่ง และขอความเห็นชอบใช้รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุ

# **เรียน** คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ด้วย คณะกรรมการ / ผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุ ตามคำสั่ง คณะแพทยศาสตร์ ที่...................../.................ลงวันที่………………………………………. ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะพัสดุ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง.......................................................................................วงเงินงบประมาณ ................................บาท เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว โดยได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 ดังนี้

1. ตรวจสอบสินค้าที่ต้องการจะจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นสินค้าที่มีผู้ประกอบการได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (MiT) จากสภาอุตสาหกรรม ที่เว็บไซต์ [**www.mit.fti.or.th**](http://www.mit.fti.or.th) ปรากฏว่า

ไม่เป็นสินค้า MiT

เป็นสินค้า MiT โดยมีผู้ประกอบการ ดังนี้

1) .......................................................................................

2) .......................................................................................

3) .......................................................................................

ไม่เป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทยและจำเป็นต้องใช้สินค้าที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

1. ตรวจสอบสินค้าที่ต้องการจะจัดซื้อจัดจ้างว่า เป็นสินค้าที่จำหน่ายหรือให้บริการโดย SMEs ปรากฏว่า

ไม่มี SMEsจำหน่ายหรือให้บริการ

มี SMEs จำหน่ายหรือให้บริการ ดังนี้

1) .......................................................................................

2) .......................................................................................

3) .......................................................................................

ดังนั้น จึงขอนำส่ง และขอความเห็นชอบใช้รายละเอียดคุณลักษณะพัสดุ พร้อมเอกสารประกอบที่แนบมานี้

1. ใบเสนอราคา พร้อมเอกสารของผู้ประกอบการ คือ คุณลักษณะ แคตตาล๊อก หนังสือรับรอง และแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-gp
2. เอกสารแสดงการตรวจสอบสินค้าที่ต้องการจะจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นสินค้าที่มีผู้ประกอบการได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (MiT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
3. สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME ฯ จากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ของผู้เสนอราคา

เพื่อใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและขั้นตอน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)...........................................................

(....................................................)

ประธานกรรมการ / ผู้กำหนดคุณลักษณะ

................................ผู้ร่าง

................................ผู้พิมพ์

................................ผู้ตรวจ