



แบบบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษานิสิต
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



นิสิต: ชื่อ-สกุล สาขา MD / ATM / EMO วันที่/...../.....

รหัสนิสิต ชั้นปี ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

ปัญหาที่ให้คำปรึกษา: (เป็นปัญหา การเรียน / พฤติกรรม / ความเครียดส่วนตัว)

รายละเอียดของปัญหา:

.....

.....

สำรวจปัญหา: นิสิตคิดว่าปัญหาเกิดจาก -

.....

นิสิตรู้สึกอย่างไรต่อปัญหาที่เกิดขึ้น -

.....

ปัญหาส่งผลกระทบต่อนิสิตและคนอื่นอย่างไร -

.....

.....

แนวทางแก้ไขปัญหา: (นิสิตและอาจารย์ช่วยกันคิด)

ระยะสั้น -

.....

ระยะยาว -

.....

แผนการนัดติดตาม:

ต้องการความช่วยเหลือระดับสูงขึ้นไป: ยังไม่ต้องการในขณะนี้

ต้องการ เนื่องจาก

(*กรณีส่งปรึกษาต่อต้องให้นิสิตยินยอมด้วย เว้นแต่เป็นปัญหาทางวินัยจะต้องรายงานตามระเบียบอยู่แล้ว)

ลงชื่อ (นิสิต) (อาจารย์ 1) (อาจารย์ 2) (หัวหน้าสาขา)

() () () ()

กรุณาปิดผนึกแล้วนำส่งที่งานกิจการนิสิต คณะแพทยศาสตร์ สงวนสิทธิ์การใช้ข้อมูลเฉพาะผู้เกี่ยวข้อง

ความคิดเห็นเบื้องต้นของผู้ช่วยคนบดี ฝ่ายวิชาการ / ฝ่ายกิจการนิสิต

พิจารณาแล้วเห็นว่า

.....

.....

ควรส่งเรื่องต่อเพื่อปรึกษาร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> รองคนบดีฝ่ายวิชาการ | <input type="checkbox"/> รองคนบดีฝ่ายกิจการนิสิต | <input type="checkbox"/> จิตแพทย์ |
| <input type="checkbox"/> นักวิชาการ | <input type="checkbox"/> นักกิจการนิสิต | <input type="checkbox"/> ยังไม่ต้องส่งต่อในขณะนี้ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ | | |

ลงชื่อ (ผู้ช่วยคนบดี ฝ่ายวิชาการ / ฝ่ายกิจการนิสิต)
(.....) วันที่/...../.....

ความคิดเห็นหลังการพิจารณาปัญหาแล้ว พบว่า

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ข้อสรุปจากรองคนบดีฝ่ายวิชาการ / ฝ่ายกิจการนิสิต

พิจารณาแล้วเห็นว่า

.....

ขอมอบหมายให้ดำเนินการต่อดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ
(.....)
วันที่/...../.....