



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๘

.....
ด้วยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดคณะแพทยศาสตร์ อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.บ.ล. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือก และการจ้างลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ ๐๖๐๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ และมอบอำนาจ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๗ อัตรา โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

(๑) นักวิชาการศึกษา	จำนวน ๑	อัตรา
(๒) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน ๑	อัตรา
(๓) ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	จำนวน ๒	อัตรา
(๔) ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม	จำนวน ๒	อัตรา
(๕) พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค	จำนวน ๑	อัตรา
(๖) พนักงานช่วยการพยาบาล	จำนวน ๗	อัตรา
(๗) พนักงานประกอบอาหาร	จำนวน ๑	อัตรา
(๘) พนักงานทั่วไป	จำนวน ๒	อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ.๒๕๖๔ ดังบัญชีแนบท้ายประกาศ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ดังบัญชีแนบท้ายประกาศ)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- เปิดรับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗
- สมัครสอบด้วยตนเอง ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เขตพื้นที่ในเมือง) ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. หยุดพักกลางวัน)

/สมัครสอบในรูปแบบออนไลน์...

• สมัครสอบในรูปแบบออนไลน์ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสมัครผ่านทางเพจเฟซบุ๊ก **Med Msu Career** (ลิงค์รับสมัครงานออนไลน์) หรือสแกน QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

• สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๘ อาคารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เขตพื้นที่ในเมือง) ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๓๐๒ ๑๐๒๑ ต่อ ๘๗๘๐๙

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรับสมัคร (ต้องจัดเตรียมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้ครบตามที่ระบุ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะไม่พิจารณารับสมัคร)

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ ขนาดของรูปถ่าย คือ ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา (ใบรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) กรณีชื่อ – ชื่อสกุล ในหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกัน ให้นำสำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุลมาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานการศึกษาของผู้สมัคร ตามข้อ ๔ ซึ่งจะนำมาใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “คาดว่าจะสำเร็จ” “กำลังศึกษา” คณะแพทยศาสตร์จะไม่พิจารณา

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร (พร้อมแนบรูปหลักฐานการโอนเงินในระบบรับสมัครงานออนไลน์) จำนวน ๒๐๐ บาท

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (เงินรายได้)

เลขที่บัญชี ๔๐๖-๕๕๒๙๓๒-๘

ธนาคาร ไทยพาณิชย์

สาขา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครสอบหรือเข้ารับการบรรจุ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการแข่งขันเพื่อบรรจุครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และทางคณะแพทยศาสตร์ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขัน พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการสอบแข่งขัน

คณะแพทยศาสตร์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันพร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการสอบแข่งขันให้ทราบ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ เพจเฟสบุ๊ค Med Msu Career และทางเว็บไซต์ www.med.msu.ac.th

๕. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

ผู้สมัครต้องสอบครบทุกวิชาตามหลักสูตรการสอบที่กำหนด ดังนี้

- ๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สมัครสอบแข่งขันได้จะถือเกณฑ์ว่า ผู้สอบจะต้องสอบได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และสอบได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ

๗. การขึ้นบัญชีผู้และการยกเลิกบัญชี

บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินวงรอบปีงบประมาณที่มีการสอบคัดเลือก

การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะราย ให้ยกเลิกได้ดังนี้

- (๑) ขอสละสิทธิโดยแสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ
- (๒) ไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกได้ ผู้สอบแข่งขันได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นไปแล้ว

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นพ.คิมหันต์ ยงรัตนกิจ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
คณบดีคณะแพทยศาสตร์



คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร ตามข้อ ๑.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตามความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๔
(เฉพาะเรื่อง)

ฯลฯ

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๔ เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๑.๒ เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคตาม ก.บ.ล. กำหนด

๑.๓ เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

๑.๔ เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑.๕ เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง

หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑.๖ เป็นบุคคลลี้มละลาย

๑.๗ เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๘ เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑.๙ เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ก.บ.ล. อาจยกเว้นหรือกำหนดคุณสมบัติทั่วไปหรือลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ได้

คณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว (ก.บ.ล.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ กำหนดลักษณะต้องห้ามเพิ่ม ดังนี้

๑. ไม่เป็นผู้ที่ถูกเลิกจ้างโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๘

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ครู)

สังกัด สอนเด็กสุทธาเวช งานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลสุทธาเวช

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

อัตรารว่าง จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๖๔๔

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงาน

๑. จัดกิจกรรมตามแผนการเรียนการสอนของเด็กช่วงวัย ๓ เดือน - ๓ ปี
๒. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามช่วงวัย ๓ เดือน - ๓ ปี
๓. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับเด็กในการเรียนรู้ตามช่วงวัย
๔. สรุปและรายงานผลการเรียนรู้ของเด็กสำหรับผู้ปกครอง
๕. ให้การดูแลเด็กในเรื่องการดูแลตนเองและการดูแลสิ่งแวดล้อม
๖. ตรวจสอบสุขภาพเด็กเบื้องต้นก่อนรับเด็กเข้าสวนเด็กสุทธาเวชประจำวัน
๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น
 - จัดสถานที่และระบบในการเก็บรักษากระเป๋านักเรียนที่นอนเด็กสื่อการสอนต่าง ๆ
 - ดูแลเรื่องโภชนาการตามวัย
 - ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบงานที่เหมาะสม
 - ประสานงานเบื้องต้นกับผู้ปกครองในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเด็กในสวนเด็กสุทธาเวช

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์
- มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สังกัด	งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานเลขานุการ คณะแพทยศาสตร์
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๖๔๘
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงาน

๑. ลงรับ - ส่งเอกสารโต้ตอบเอกสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ติดต่อประสานงานทั้งหน่วยงานภายนอก - ภายในคณะแพทยศาสตร์ และมหาวิทยาลัย
๓. ดูแลอำนวยความสะดวก การเข้าพักและการออกที่พัก ของอาคารที่พักบุคลากรคณะแพทยศาสตร์
๔. ดูแลควบคุมการปฏิบัติงานของแม่บ้าน / คนงาน / พนักงานรักษาความปลอดภัย
๕. จัดทำเอกสารเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ
๖. เขียนและจัดทำโครงการ
๗. เบิกจ่าย คูมสต็อก คลังงานบ้านงานครัว
๘. รับแจ้งซ่อม งานซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ประกอบอาคารฯ / จัดสถานที่ ฯลฯ
๙. จัดทำเอกสารตามระเบียบพัสดุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่เกี่ยวข้องกับงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๑๐. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นๆ ที่เทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขา
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๓. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์)

สังกัด	งานประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๐๓๑
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงาน	

๑. งานประชาสัมพันธ์เชิงรุก

- ประชาสัมพันธ์ทางหนังสือราชการ
- ออกประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- เชิงรุกทางเว็บไซต์โรงพยาบาลสุทธาเวช / คณะแพทยศาสตร์ และสื่อออนไลน์ต่าง ๆ
- สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น จุลสาร แผ่นปลิว แผ่นพับ เอกสารให้ข้อมูลต่าง ๆ
- ออกอากาศทางสื่อวิทยุ
- ส่งข่าวออกอากาศทางสื่อวิทยุท้องถิ่น
- ป้ายประชาสัมพันธ์ / บอร์ดประชาสัมพันธ์
- ประสานลงข่าวทางโทรทัศน์ และสื่อต่าง ๆ
- ลงสื่อวีดิทัศน์หรือคลิปในช่องทางต่าง ๆ

๒. งานต้อนรับ

- ให้บริการต้อนรับผู้มารับบริการบริเวณด้านหน้าโรงพยาบาลสุทธาเวช ต้อนรับ คณะศึกษาดูงาน รวมถึงการเป็นส่วนหนึ่งของทีมปฏิคมโรงพยาบาล

๓. ให้บริการให้ข้อมูล

- บริการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับโรงพยาบาลที่เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ข้อมูล เกี่ยวกับการให้บริการทางการแพทย์ ตารางตรวจคลินิกต่าง ๆ รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ข้อมูลทางเสียงตามสาย
- ให้ข้อมูลติดต่อสอบถาม จุดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลสุทธาเวช
- ให้ข้อมูลติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์

๔. งานสร้างภาพลักษณ์

๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

๖. ดำเนินงานการรับบริจาค

๗. พิธีกร และดำเนินงานด้านพิธีการ กิจกรรมต่าง ๆ

๘. จัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา
- มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office เช่น Word, Excel, Power Point หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานที่สมัคร
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๔. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (พนักงานการเงินและบัญชี)

สังกัด งานการเงินและบัญชี โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท
อัตรารว่าง จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๖๓๔
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงาน

๑. การออกใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล
๒. การทำเอกสารขอเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของโรงพยาบาล
๓. ตรวจเช็คเอกสารเตรียมเบิกค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิการรักษาพยาบาล
๔. นำเงินค่ารักษาพยาบาลส่งคืนคณะแพทยศาสตร์
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาการบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๕. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม

สังกัด งานทันตกรรม โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท
อัตรารว่าง จำนวน ๒ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๐๓๕ และ ๘๐๗๑๑๓
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงาน

การช่วยงานทันตแพทย์ช่างแก้ไขทันตกรรม ในการปฏิบัติงานรักษาทางทันตกรรม รวมทั้งดูแลเครื่องมือทันตกรรมให้พร้อมใช้งาน และดูแลแก้ไขทันตกรรมให้พร้อมใช้งาน และตรวจสอบคลังวัสดุสิ้นเปลืองทางทันตกรรม และออกตรวจเก็บข้อมูลสุขภาพช่องปากร่วมกับงานเวชกรรมสังคม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาผู้ช่วยทันตแพทย์
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๖. ตำแหน่ง พนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค

สังกัด	งานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๐๓๘
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงาน	

๑. งานบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์

- จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับเจาะเลือดและภาชนะสำหรับเก็บส่งตรวจ เช่น เข็ม กระบอกฉีดยา, สำลี, Alcohol, กระปุกเก็บปัสสาวะ, กระปุกเก็บอุจจาระ ฯลฯ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- จัดเตรียมส่งตรวจสำหรับให้นักเทคนิคการแพทย์ตรวจวิเคราะห์ เช่น ปั่นเลือด, ปั่นปัสสาวะ, เตรียมสไลด์ CBC, สไลด์ Gram, AFB และย้อมสีส่งตรวจต่างๆ ฯลฯ
- ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณที่ทำการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ก่อนดำเนินการตรวจวิเคราะห์ และภายหลังการตรวจวิเคราะห์
- ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวิเคราะห์ เช่น หลอดสำหรับตรวจปัสสาวะ, เข็ดทำความสะอาดกล้องจุลทรรศน์ ฯลฯ
- จัดเตรียมน้ำยาสำหรับใช้เป็นสารรักษาสภาพส่งตรวจ และน้ำยาทำความสะอาดที่ใช้ในเครื่องวิเคราะห์อัตโนมัติ เช่น 10% Formalin, cleaning solution ฯลฯ
- จัดเตรียมส่งตรวจสำหรับส่งตรวจหน่วยงานภายนอก
- จัดเก็บและทำลายส่งตรวจหลังจากวิเคราะห์แล้วเสร็จ

๒. งานด้านธุรการ

- ดูแลการเบิก - ส่งคืน วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ จากคลังเวชภัณฑ์ คลังพัสดุ, คลังยา, คลังงานบ้านงานครัว และคลังห้องปฏิบัติการจากระบบ Inventory
- จัดเตรียมเอกสารการจัดซื้อพัสดุหรือครุภัณฑ์
- ตรวจรับหนังสือเข้า - ออกภายในงานห้องปฏิบัติการ
- จัดเก็บรวบรวมและพิมพ์สถิติรายรับ-รายจ่ายประจำเดือน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิมีมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๗. ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล

สังกัด	งานการพยาบาล โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท
อัตรารว่าง	จำนวน ๗ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๐๔๘ / ๘๐๗๑๒๔ / ๘๐๗๑๒๕ / ๘๐๗๕๘๓ / ๘๐๗๕๘๔ / ๘๐๗๖๖๐ / ๘๐๗๖๖๕
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลักษณะงาน	

ปฏิบัติกรพยาบาลง่าย ๆ ที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อนและอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด เช่น การทำความสะอาดตัวของผู้รับบริการ การป้อนอาหาร การวัดสัญญาณชีพ และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขับถ่าย และตรวจสอบจัดเตรียมจัดเก็บและดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ รวมทั้งเครื่องนอนและเสื้อผ้าให้พร้อมใช้ และดูแลความสะอาดของสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สะอาด

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิมีมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี ในวันที่สมัครสอบ

๘. ตำแหน่ง พนักงานประกอบอาหาร

สังกัด	งานโภชนาการ โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๘,๖๕๐ บาท
อัตรารว่าง	จำนวน ๑ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๐๔๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานในหน้าที่แม่ครัวและผู้ช่วยแม่ครัว

- เตรียมวัตถุดิบให้ถูกต้องตามตำรับอาหารที่กำหนด
- ผลิตอาหารสำหรับบริการผู้ป่วย ให้ถูกต้องตามรายการอาหารที่กำหนด
- หั่น เตรียมวัตถุดิบเพื่อประกอบอาหาร
- ควบคุมการเก็บหรือคัดแปลงอาหารที่เหลือให้สามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุด
- ดูแลและทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา
- ให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนา

๒. ปฏิบัติงานในหน้าที่พนักงานส่งอาหาร

- ติดตามอาหารที่ผลิตสำเร็จแล้ว ตามรายการอาหารที่กำหนดแต่ละมือเพื่อตักบริการผู้ป่วย
- จัดภาชนะ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้พร้อมก่อนการตักอาหารทุกมือ
- ช่วยจัดและตักอาหารบริการผู้ป่วยให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด
- ส่งอาหารบริการผู้ป่วยที่ห่อผู้ป่วยทุกเตียง
- รับใบสั่งอาหารจากห่อผู้ป่วยและนำส่งเจ้าหน้าที่โภชนาการเพื่อดำเนินการต่อไป
- จัดเก็บอาหารที่เหลือจากการจัดเตรียมส่งคืนแม่ครัว เพื่อเก็บรักษาหรือคัดแปลงต่อไป
- ทำความสะอาดพื้น รวมทั้งภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดและตักอาหาร
- เก็บถาดอาหารหลังจากผู้ป่วยบริโภคแล้วมาทำความสะอาดและจัดเก็บตามมาตรฐาน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิมีมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีประสบการณ์ในด้านการประกอบอาหาร จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๙. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (แม่บ้าน)

สังกัด	งานอาคารและสิ่งแวดล้อม โรงพยาบาลสุทธาเวช
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๘,๖๙๐ บาท
อัตราร่าง	จำนวน ๒ อัตรา เลขอัตรา ๘๐๗๖๑๓ และ ๘๐๗๖๓๕
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันเริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลักษณะงาน

ทำความสะอาดสิ่งแวดล้อมรอบตัวผู้ป่วย เช่น โต๊ะข้างเตียง โต๊ะคร่อมเตียง เสาน้ำเกลือ ราวข้างเตียง โดยใช้ผ้าชุบน้ำยาทำลายเชื้อที่โรงพยาบาลกำหนดวันละ ๒ ครั้ง และทำความสะอาดพื้นโดยใช้น้ำยาทำลายเชื้อที่โรงพยาบาลกำหนดวันละ ๒ ครั้งและเมื่อสกปรก รวมทั้งทำความสะอาดอ่างล้างมือโดยใช้ผงซักฟอกหรือน้ำยาตามที่โรงพยาบาลกำหนดวันละ ๒ ครั้งและเมื่อสกปรก และทำความสะอาดห้องน้ำให้น้ำยาทำลายเชื้อที่โรงพยาบาลกำหนดวันละ ๑ ครั้งและเมื่อสกปรก และทำความสะอาดหมอนนอน กระบอกปัสสาวะ ที่ตวงปัสสาวะ ขวดรองรับปัสสาวะ โดยใช้ผงซักฟอกหรือเครื่องล้างอย่างน้อยวันละ ๓ ครั้ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือคุณวุฒิอื่น ๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี ในวันที่สมัครสอบ